

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną PZU Pomoc SA określa warunki i zasady świadczenia usług w zakresie Serwisu internetowego dostępnego pod adresem www.pomocnonstop.pl (zwany dalej „Regulaminem”).

DEFINICJE

§ 1

Przez użyte w Regulaminie pojęcia należy rozumieć:

- 1) **Administrator, PZU Pomoc, Sprzedający lub Usługodawca** - PZU Pomoc Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (00-133), al. Jana Pawła II 24, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000326045, NIP 5252449771, REGON 141749332, o kapitale zakładowym w wysokości 4.885.800 zł wpłaconym w całości;
- 2) **Cena** - wynagrodzenie za wykonanie usługi, zgodnie z cennikiem dostępnym w Serwisie, a w stosunku do Części zamiennych cena wskazana w Formularzu identyfikacji. Wszystkie Ceny są wyrażone w złotych polskich i są cenami brutto (zawierają VAT);
- 3) **Części zamienne** - wyszczególnione w Dokumencie ustalenia wysokości szkody materiały lakiernicze lub elementy budowy pojazdu mechanicznego potrzebne do jego naprawy, do nabycia których uprawniony jest Klient po cenach wyszczególnionych w Formularzu identyfikacji, bądź pozycja dla nich alternatywna o nie niższej jakości niż materiały lakiernicze lub elementy budowy pojazdu wskazane w Formularzu identyfikacji przez Klienta;
- 4) **Dokument ustalenia wysokości szkody** - oznaczony indywidualnym numerem szkody dokument, zawierający przewidywane koszty naprawy uszkodzonego pojazdu, w szczególności informacje o zakresie i sposobie naprawy, rodzaju części użytych do naprawy i ich cenę, wysokości stawek za robocizogodzinę oraz długości prac naprawczych;
- 5) **Dostawa** – czynność polegająca na dostarczeniu Kupującemu przez Sprzedającego, za pośrednictwem dostawcy, Części zamiennych określonych w Zamówieniu Części zamiennych
- 6) **Dzień Roboczy** - dzień tygodnia za wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) **Ekspert** - osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna, niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, oferująca w ramach prowadzonej działalności gospodarczej wykonanie określonych prac na rzecz osób trzecich i wskazana przez Usługodawcę do wykonania zleconej przez Klienta usługi;
- 8) **Formularz identyfikacji** - formularz przesyłany za pośrednictwem poczty elektronicznej służący do wymiany informacji pomiędzy Klientem a Usługodawcą. Za pośrednictwem formularza:
 - a) Klient - wskazuje numery katalogowe oraz nazwy Części zamiennych jakimi jest zainteresowany,
 - b) Usługodawca – potwierdza dostępność Części zamiennych lub wskazuje jej brak, informuje o cenie brutto każdej Części zamiennych, a także w przypadku braku bieżącej dostępności towaru przedstawia alternatywną propozycję dla pozycji, która jest niedostępna wraz z jej ceną brutto;
- 9) **Formularz kontaktowy** - formularz dostępny w Serwisie umożliwiający Użytkownikowi przesłanie zapytania w formie elektronicznej;
- 10) **Formularz zamówienia** - interaktywny formularz dostępny w Serwisie umożliwiający złożenie zapotrzebowania na wykonanie określonej usługi, wypełniany przez Użytkownika i przesyłany do Usługodawcy za pośrednictwem Serwisu;
- 11) **Formularz zakupu** – formularz umożliwiający złożenie Zamówienia Części zamiennych, wypełniany przez Kupującego i przesyłany do Sprzedającego za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres kontakt@pomocnonstop.pl;
- 12) **Infolinia** – telefoniczne centrum obsługi Usługodawcy, dostępne pod numerem telefonu 801 105 075. Koszt połączenia z Infolinią jest zgodny z taryfą operatora;
- 13) **Kodeks Cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny;
- 14) **Konsument** – osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
- 15) **Link do ogłoszenia** – adres strony internetowej, będącej w zainteresowaniu Użytkownika w zakresie weryfikacji treści ogłoszenia lub wskazujący Pojazd będący przedmiotem oceny stanu technicznego w ramach Usługi;
- 16) **Partner** - osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna, niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, oferująca w ramach prowadzonej działalności gospodarczej wykonanie określonych prac na rzecz osób trzecich, współpracująca z Usługodawcą na podstawie zawartej umowy o współpracy w ramach Sieci Partnerskiej;
- 17) **Pojazd** – samochód osobowy lub samochód ciężarowy, w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym wskazany przez Użytkownika, będący przedmiotem oceny stanu technicznego w ramach Usługi;
- 18) **Pomoc Non Stop** - marka PZU Pomoc Spółki Akcyjnej, w ramach której świadczone są usługi dla Klientów, związane z obsługą szkód, eksploatacją i weryfikacją stanu technicznego pojazdów, wsparciem merytorycznym z zakresu wiedzy motoryzacyjnej oraz sprzedażą Części zamiennych;
- 19) **Prawo autorskie** - ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- 20) **Protokół SSL** – bezpieczny protokół, służący do bezpiecznej transmisji zaszyfrowanego strumienia danych;
- 21) **Potwierdzenie przyjęcia Zamówienia Części zamiennych** – wysyłane pocztą elektroniczną Kupującemu oświadczenie Sprzedającego o potwierdzeniu przyjęcia Zamówienia części zamiennych do realizacji;
- 22) **Raport** - dokument sporządzany przez Partnera, Eksperta lub Administratora, przesyłany Użytkownikowi drogą elektroniczną. Zakres informacji zawartych w Raportach jest zależny od rodzaju i wariantu wybranej Usługi oraz ewentualnie od wybranych dodatkowych opcji. W zależności od rodzaju Usługi sporządzane są następujące raporty:
 - a) stanu technicznego – zawierający dokumentację zdjęciową oraz opis oceny stanu technicznego Pojazdu; wzór Raportu stanu technicznego dostępny jest w Serwisie;
 - b) weryfikacji ogłoszenia - zawierający opis weryfikacji wskazanego przez Zamawiającego ogłoszenia sprzedaży Pojazdu;
 - c) wyszukania ogłoszenia - zawierający opis oraz hiperłącze do najlepszej oferty sprzedaży Pojazdu w serwisach ogłoszeniowych, spełniającej kryteria określone przez Użytkownika w Zamówieniu;
- 23) **Regulamin** – niniejszy „Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną”;
- 24) **Serwis** - serwis internetowy służący do świadczenia Usług w ramach marki Pomoc Non Stop, dostępny pod adresem www.pomocnonstop.pl, będący własnością Administratora;

- 25) **System teleinformatyczny** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego, w tym Serwis;
- 26) **Umowa** – umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zawarta pomiędzy Administratorem a Użytkownikiem;
- 27) **Umowa sprzedaży** – umowa sprzedaży Części zamiennych zawarta w sposób przewidziany w Regulaminie;
- 28) **Usługa** – usługa świadczona na podstawie Regulaminu, o której mowa w § 3 Regulaminu;
- 29) **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- 30) **Użytkownik, Klient, Kupujący, Zamawiający** - pełnoletnia osoba fizyczna lub osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną (niebędąca Ekspertem ani Partnerem), korzystająca za pomocą Serwisu z Usług świadczonych przez Administratora;
- 31) **Wyszukiwarka Partnerów** - usługa Serwisu umożliwiająca Użytkownikom wyszukiwanie w bazie danych Serwisu Partnera i nawiązanie z nim kontaktu (telefonicznego lub za pośrednictwem wiadomości e-mail). Informacja o Partnerze może zawierać informacje o zakresie i rodzaju prowadzonej przez niego działalności;
- 32) **Zamówienie** - zgłoszone przez Użytkownika za pośrednictwem Formularza zamówienia zapotrzebowanie na wykonanie określonej Usługi;
- 33) **Zamówienie Części zamiennych** – oferta Kupującego skierowana do Sprzedającego wyrażające wolę zawarcia Umowy sprzedaży na warunkach określonych w Regulaminie.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

1. Usługodawca prowadzi Serwis zgodnie z Regulaminem.
2. Regulamin określa w szczególności:
 - a) zasady i warunki korzystania z Serwisu, w tym składania za jego pośrednictwem Zamówień,
 - b) warunki zawierania i rozwiązywania Umów sprzedaży, tryb postępowania reklamacyjnego oraz zasady i warunki techniczne świadczenia przez Sprzedającego usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Serwisu w tym warunki składania za Zamówienia Części zamiennych.
3. Przed rozpoczęciem korzystania z Serwisu oraz zawarciem Umowy albo Umowy sprzedaży Klient jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu. Zawarcie Umowy albo Umowy sprzedaży jest jednoznaczne z oświadczeniem Klienta, że zapoznał się z Regulaminem i przyjmuje jego postanowienia.
4. Regulamin udostępniony jest za pośrednictwem strony internetowej www.pomocnonstop.pl, w sposób umożliwiający pozyskanie, odtwarzanie utrwalanie treści Regulaminu za pomocą systemu teleinformatycznego Klienta.
5. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym, a także zawierających złośliwe oprogramowanie stanowiące zagrożenie dla funkcjonowania systemów komputerowych Sprzedającego. Klient ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Sprzedającego za szkodę powstałą w wyniku wysłania treści, o której mowa w zdaniu pierwszym.
6. Usługodawca stosownie do art. 6 pkt 1) ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.) informuje o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem przez użytkowników z usług świadczonych drogą elektroniczną. Informacja dotyczy potencjalnych zagrożeń, które powinny być brane pod uwagę pomimo stosowania przez Usługodawcę systemów zabezpieczających infrastrukturę techniczną Sprzedającego przed nieuprawnionym oddziaływaniem osób trzecich. Do zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet należy zaliczyć:
 - f. spam - niezamówiona informacja reklamowa (handlowa) przekazywana drogą elektroniczną szerokiej grupie odbiorców,
 - g. szkodliwe oprogramowanie (oprogramowanie malware) - aplikacje lub skrypty mające szkodliwe, przestępcze lub złośliwe działanie w stosunku do systemu teleinformatycznego użytkownika sieci, takie jak wirusy, robaki,

- trojany,
- c. łowienia haseł i innych poufnych informacji osobistych (phishing) poprzez np. wysyłanie fałszywych wiadomości,
- d. programy stwarzające możliwość śledzenia działań użytkownika w sieci, gromadzące informacje o użytkowniku i eksportujące te informacje autorowi programu (spyware),
- e. naruszanie autorskich praw majątkowych poprzez ich nieuprawnione kopiowanie i wykorzystanie bez zgody i wiedzy podmiotu uprawnionego.

RODZAJ I ZAKRES USŁUG

§ 3

1. Usługodawca w ramach Serwisu świadczy Użytkownikom następujące Usługi:
 - 1) wyszukiwanie Partnerów w ramach Wyszukiwarki Partnerów;
 - 2) składanie Zamówień na realizację Usługi poprzez Formularz zamówienia;
 - 3) składanie zapytań w formie elektronicznej za pośrednictwem formularz kontaktowego;
 - 4) pomoc w wyszukaniu oferty wypożyczenia pojazdu zastępczego.
 Ponadto w Serwisie prezentowane są informacje na temat usług świadczonych w ramach Pomoc Non Stop na podstawie odrębnie zawieranych umów.
2. Użytkownik ma możliwość zamówienia odpłatnych Usług polegających na:
 - 1) sprawdzeniu stanu technicznego Pojazdu przed zakupem. Usługa dostępna w trzech wariantach: podstawowym, rozszerzonym i rozszerzonym plus. Szczegółowe informacje o zakresie czynności realizowanych w ramach danego wariantu są dostępne w Serwisie;
 - 2) wyszukaniu najlepszej oferty sprzedaży Pojazdu wg wskazanych przez Zamawiającego preferencji;
 - 3) sprawdzeniu wiarygodności wskazanego przez Zamawiającego ogłoszenia internetowego sprzedaży Pojazdu;
 - 4) sprawdzenia historii szkodowości Pojazdu w kraju – usługa dodatkowa realizowana wyłącznie w ramach usługi sprawdzenia stanu technicznego pojazdu przed zakupem;
 - 5) rozkodowania numeru VIN Pojazdu - usługa dodatkowa realizowana wyłącznie w ramach usługi sprawdzenia stanu technicznego pojazdu przed zakupem;
 - 6) wyceny wartości Pojazdu w systemie eksperckim - usługa dodatkowa realizowana wyłącznie w ramach usługi sprawdzenia stanu technicznego pojazdu przed zakupem;
 - 7) wyszukiwania w internetowych serwisach ogłoszeniowych 3 dodatkowych lub alternatywnych ofert sprzedaży – usługa dodatkowa realizowana wyłącznie w ramach usługi wyszukiwania najlepszej oferty sprzedaży Pojazdu;
 - 8) sprawdzenia wiarygodności 3 ogłoszeń sprzedaży – usługa dodatkowa realizowana wyłącznie w ramach usługi sprawdzenia wiarygodności ogłoszenia;
3. W ramach Serwisu Klient otrzymuje bezpłatnie dostęp do jego treści, możliwość wyszukiwania Partnera poprzez Wyszukiwarkę Partnerów oraz możliwość złożenia zapytania o wypożyczenie pojazdu zastępczego.
4. W celu skorzystania z Wyszukiwarki Partnerów Użytkownik wskazuje następujące informacje: 1) rodzaj żądanej usługi, 2) województwo, 3) miasto. Po wskazaniu tych informacji Użytkownik otrzymuje wyniki wyszukiwania według określonych przez niego kryteriów.
5. W celu skorzystania z możliwości złożenia zapytania o wypożyczenie pojazdu zastępczego, Użytkownik wypełnia Formularz kontaktowy. Po wskazaniu wymaganych informacji Użytkownik otrzymuje zwrotną informację na podany adres e-mail ze wskazaniem Partnera, z którym możliwe jest zawarcie umowy najmu pojazdu zastępczego. Usługodawca nie pośredniczy w zawieraniu umowy najmu pojazdu zastępczego.
6. Składając zapytanie za pośrednictwem Formularza kontaktowego, Użytkownik podaje swoje dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu, a także informacje dotyczące złożonego zapytania. Użytkownik, za pomocą checkbox-a wyraża zgodę na kontakt SMS/e-mail/telefoniczny w celu przedstawienia informacji handlowej

- przez Administratora.
7. Za pośrednictwem Infolinii Użytkownik ma możliwość uzyskania informacji m.in. na temat Serwisu, Usług, a także złożonych Zamówień albo Zamówień Części Zamiennych.
 8. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany rodzaju oraz ceny oferowanych usług, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie naruszają praw Użytkowników, którzy zawarli Umowę przed dokonaniem ww. zmian.
 9. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmodyfikowania funkcjonalności Serwisu, w tym do usunięcia wszelkich informacji zgromadzonych w bazie danych, zaprzestania działalności Serwisu lub przeniesienia praw do Serwisu.

PROCES SKŁADANIA ZAMÓWIEŃ

§ 4

1. W celu złożenia Zamówienia na Usługę określone w § 3 ust. 2 pkt 1) – 8) Użytkownik:
 - 1) wybiera Usługę oraz ewentualne opcje dodatkowe;
 - 2) wypełnia Formularz zamówienia;
 - 3) zapoznaje się z Regulaminem oraz potwierdza jego akceptację;
 - 4) wybiera sposób płatności;
 - 5) potwierdza Zamówienie poprzez odpowiedni przycisk;
 - 6) realizuje płatność.
2. Użytkownik przystępując do złożenia Zamówienia Usługi, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 1) – 8) akceptuje jej Cenę.
3. Formularz zamówienia może zawierać różne pola z koniecznością ich uzupełnienia w zależności od rodzaju wybranej Usługi.
4. Formularz zamówienia dla Usług określonych, w § 3 ust. 2 pkt 1) – 8) posiada następujące pozycje, których wypełnienie przez Klienta jest obowiązkowe w celu złożenia zamówienia:
 - 1) imię i nazwisko Klienta lub dane Użytkownika niebędącego osobą fizyczną;
 - 2) adres zamieszkania lub adres siedziby Użytkownika niebędącego osobą fizyczną;
 - 3) adres poczty elektronicznej (e-mail);
 - 4) numer telefonu;
 - 5) NIP jeżeli składającym zamówienie jest Użytkownik niebędący osobą fizyczną.
5. Zamówienia nie spełniające warunków określonych w Regulaminie nie będą realizowane przez Usługodawcę.
6. Przed złożeniem Zamówienia Usługi dotyczącej sprawdzenia stanu technicznego Pojazdu przed zakupem, Zamawiający powinien skontaktować się z właścicielem lub sprzedawcą Pojazdu, zapytać o aktualność ogłoszenia oraz poinformować, że w jego imieniu, stan techniczny Pojazdu sprawdzi Usługodawca.
7. Jeżeli właściciel lub posiadacz Pojazdu, nie wyrazi zgody na taką weryfikację, Zamawiający nie powinien składać Zamówienia na realizację Usługi sprawdzenia stanu technicznego Pojazdu przed zakupem.
8. Zamawiający zobowiązany jest podać prawdziwe i kompletne dane, w tym wskazać Link do ogłoszenia oraz inne dane dotyczące szczegółów ogłoszenia lub dane Pojazdu.
9. Zawierając Umowę Użytkownik:
 - 1) potwierdza prawdziwość podanych danych;
 - 2) wyraża zgodę na otrzymywanie na wskazany w Formularzu zamówienia adres e-mail informacji dotyczących realizowanej Usługi, komunikatów systemowych o przerwach technicznych w działaniu Serwisu, zmianach w Regulaminie oraz nowych funkcjonalnościach.
10. Warunkiem zawarcia Umowy jest dokonanie płatności za Usługę. Płatność może zostać zrealizowana za pomocą przelewu bankowego, karty kredytowej albo przelewu za pośrednictwem Centrum Rozliczeniowego PAYU.
11. Umowa zostaje zawarta z chwilą zaksięgowania na rachunku bankowym Usługodawcy płatności za Usługę. Usługodawca potwierdza przyjęcie Zamówienia i zawarcie Umowy w wiadomości e-mail przesyłanej na podany w formularzu adres e-mail.
12. Usługodawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji Zamówienia, jeżeli dane podane przez Zamawiającego są nieprawdziwe, nieaktualne, niekompletne lub niemożliwią wykonanie Usługi.
13. W przypadku odstąpienia od realizacji Zamówienia, z przyczyn określonych w ust. 12, Usługodawca niezwłocznie powi-

domi Zamawiającego ze wskazaniem przyczyny odmowy oraz zwróci Zamawiającemu całą płatność na numer rachunku bankowego, z którego płatność ta była realizowana, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty zaksięgowania płatności przez Usługodawcę.

PROCES SKŁADANIA ZAMÓWIEŃ CZĘŚCI ZAMIENNYCH

§ 5

1. Kupujący zainteresowany zakupem Części zamiennych kontaktuje się ze Sprzedającym za pośrednictwem Infolinii, Formularza kontaktowego lub poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres kontakt@pomocnonstop.pl.
2. W celu złożenia Zamówienia Części zamiennych Kupujący:
 - 1) zapoznaje się z Regulaminem oraz potwierdza akceptację jego treści;
 - 2) przesyła Formularz identyfikacji, który stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, wraz z Dokumentem ustalenia wysokości szkody na adres e-mail kontakt@pomocnonstop.pl;
 - 3) po otrzymaniu od Sprzedającego informacji o dostępności Części zamiennych i ich Cenach, przesyła Formularz zakupu, który stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, na adres e-mail kontakt@pomocnonstop.pl oraz realizuje płatność za Części zamienne, na rachunek bankowy Sprzedającego wskazany w Formularzu zakupu przesłanym przez Sprzedającego;
 - 4) przekazuje potwierdzenie wykonania przelewu, na adres e-mail kontakt@pomocnonstop.pl, po dokonaniu wpłaty całej Ceny za Części zamienne na rachunek bankowy Sprzedającego.
3. Kupujący przystępując do złożenia Zamówienia Części zamiennych akceptuje ich Cenę. Obowiązujące ceny za Części zamienne określone zostały w Formularzu identyfikacji. Podane w Formularzu identyfikacji ceny są cenami brutto za jedną sztukę.
4. Złożenie Zamówienia Części zamiennych wiąże się z obowiązkiem zapłaty Ceny.
5. W Formularzu zakupu Kupujący powinien wskazać:
 - 1) dokładne dane personalne, a w przypadku przedsiębiorcy oznaczenie firmy;
 - 2) dane do kontaktu telefonicznego i/lub e-mailowego oraz wskazanie imienia i nazwiska osoby uprawnionej do kontaktu z Sprzedającym;
 - 3) adres dostawy;
 - 4) dokładną nazwę i nr/kod zamawianych Części zamiennych wraz z ich Ceną brutto;
 - 5) przedział czasowy, w którym dostawca będzie mógł dostarczyć Części zamiennych na adres dostawy;
 - 6) adres poczty elektronicznej (e-mail), na który powinna zostać przesłana faktura VAT w formie elektronicznej, jeżeli Kupujący nie podał go wcześniej,
 - 7) oświadczenie, iż osoba składająca Zamówienie Część zamiennych jest uprawniona do dokonywania czynności prawnych w imieniu Kupującego.
6. Zamówienia Części zamiennych nie spełniające warunków określonych w Regulaminie nie będą realizowane przez Sprzedającego.
7. Zawarcie Umowy Sprzedaży następuje poprzez przesłanie przez Sprzedającego Kupującemu Potwierdzenia przyjęcia Zamówienia Części zamiennych.
8. Zawierając Umowę Sprzedaży Kupujący:
 - 1) potwierdza prawidłowość danych;
 - 2) wyraża zgodę na otrzymywanie na wskazany w formularzach adres e-mail informacji dotyczących realizowanej Umowy Sprzedaży, komunikatów systemowych o przerwach technicznych w działaniu Serwisu, zmianach w Regulaminie oraz nowych funkcjonalnościach.
9. Sprzedający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji Zamówienia Części zamiennych, jeżeli dane podane przez Kupującego są nieprawdziwe, nieaktualne, niekompletne lub niemożliwiają wykonanie Umowy Sprzedaży.
10. W przypadku odstąpienia od realizacji Zamówienia Części zamiennych, z przyczyn określonych w ust. 9, Sprzedający niezwłocznie powiadomi Kupującego ze wskazaniem przyczyny odmowy oraz zwróci Kupującemu całą płatność na numer rachunku bankowego, z którego płatność ta była realizowana, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty zaksięgowania płatności przez Sprzedającego.

PROCES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 6

1. Usługodawca realizuje usługi określone w § 3 samodzielnie lub za pośrednictwem współpracujących Ekspertów lub Partnerów.
2. Usługi realizowane są przez Ekspertów lub Partnerów według procedur określonych przez Usługodawcę z zachowaniem najwyższych standardów jakości.
3. Jeżeli Zamówienie zostało przyjęte a opłata została zaksięgowana na koncie Usługodawcy w Dzień roboczy po godzinie 12:00, lub w inny dzień niż Dzień Roboczy, Usługodawca rozpocznie proces jego obsługi w kolejnym Dniu roboczym od godziny 9:00.
4. Standardowy czas realizacji Usługi liczony jest od daty przyjęcia Zamówienia do daty jego wykonania i nie powinien przekroczyć 48 godzin, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Niedotrzymanie terminu wykonania Usługi, o którym mowa w ust. 4, może wystąpić w przypadku:
 - 1) braku możliwości kontaktu z właścicielem lub posiadaczem Pojazdu - w takiej sytuacji Usługodawca w pierwszym i kolejnym Dniu roboczym od dnia przyjęcia zamówienia, podejmie 3-krotną próbę kontaktu. Ostatnia próba kontaktu nastąpi w godzinach popołudniowych, jednak nie później niż o godzinie 18:00. W przypadku nawiązania kontaktu i przeprowadzenia rozmowy czas realizacji usługi liczony jest od tego samego Dnia roboczego w którym nastąpił kontakt, ale do godziny 12:00, lub od kolejnego Dnia roboczego, jeżeli taki kontakt nastąpił po godzinie 12:00. W przypadku braku możliwości nawiązania kontaktu, Usługodawca ma prawo odstąpienia od realizacji Zamówienia, zgodnie z § 4 ust. 12;
 - 2) braku możliwości udostępnienia Pojazdu przez właściciela lub posiadacza w przewidzianym terminie - w takiej sytuacji czas realizacji Usługi liczony będzie od momentu udostępnienia Pojazdu do weryfikacji;
 - 3) awarii serwisu internetowego, na którym zamieszczone zostało ogłoszenie sprzedaży Pojazdu, wskazane przez Zamawiającego do weryfikacji - w takiej sytuacji czas realizacji Usługi liczony będzie od momentu ponownej dostępności serwisu internetowego. Działanie serwisu internetowego będzie weryfikowane dwukrotnie w ciągu Dnia roboczego.
6. Po przyjęciu Zamówienia Usługodawca weryfikuje kompletność i jakość wprowadzonych danych. W przypadku stwierdzenia niepełnych informacji lub błędów, kontaktuje się z Zamawiającym i wyjaśnia rozbieżności.
7. Zamówienie zostaje przekazane do realizacji w formie zlecenia Usługi Ekspertowi lub Partnerowi.
8. Usługodawca, Partner lub Ekspert kontaktuje się z właścicielem lub posiadaczem Pojazdu i uzgadnia termin, w którym nastąpi sprawdzenie stanu technicznego Pojazdu.
9. Ekspert, Partner lub Usługodawca, po przeprowadzeniu niezbędnych czynności związanych z realizacją Usługi, sporządza Raport zawierający opinię na temat stanu technicznego Pojazdu lub wiarygodności ogłoszenia lub wyszukaniu najlepszego ogłoszenia, oparty na wiedzy i doświadczeniu Usługodawcy, Eksperta lub Partnera, przy wykorzystaniu zamówionych i dostępnych na dzień wykonania Usługi narzędzi.
10. Usługodawca przesyła Zamawiającemu, na podany w Formularzu zamówienia adres e-mail, link do pobrania Raportu w formie elektronicznej.
11. Wnioski przedstawione przez Usługodawcę, Eksperta lub Partnera w Raporcie nie mogą być wytycznymi dla Zamawiającego i decydować o finalnym zakupie Pojazdu lub decyzji o obejrzeniu Pojazdu.

WARUNKI KORZYSTANIA Z USŁUG

§ 7

1. Warunkiem korzystania przez Użytkownika z Usługi jest zainstalowanie programu umożliwiającego przeglądanie plików PDF oraz przeglądarki internetowej z dostępem do sieci Internet – Microsoft Internet Explorer w wersji 10.0 lub wyższej, Mozilla Firefox w wersji 45 lub wyższej, Google Chrome w wersji 55, Apple Safari w wersji 10 lub wyższej.
2. W przeglądarce internetowej wymagane jest włączenie obsługi JavaScript oraz umożliwienie dopisywania plików Cookies.

3. Połączenie z Serwisem odbywa się z wykorzystaniem Protokołu SSL.
4. Usługodawca zastrzega sobie prawo przerywania sesji połączenia z Użytkownikiem, po upływie 30 minut od ostatniej czynności Użytkownika wykonanej w Serwisie.
5. Usługi dostępne są 7 dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Administrator zastrzega sobie prawo do czasowego zawieszenia świadczenia Usług w szczególności w przypadku modernizacji lub przebudowy Serwisu albo w związku z pracami naprawczymi/konserwatorskimi systemu teleinformatycznego. Administrator zapewnia, iż dołoży starań, aby przerwy w świadczeniu Usług nie były uciążliwe dla Użytkowników.
7. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w świadczeniu Usług wynikające z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności stanowiących siłę wyższą (pożary, powodzie, klęski żywiołowe lub meteorologiczne itp.).
8. Każda osoba jest zobowiązana do korzystania z Serwisu zgodnie z prawem, z poszanowaniem zasad współżycia społecznego i dobrych obyczajów.
9. Niedopuszczalne jest wykorzystywanie Serwisu w celu rozpowszechniania informacji zawierających treści niezgodne z prawem, naruszające dobra osobiste osób trzecich lub niezgodne z dobrymi obyczajami. Administrator zastrzega sobie prawo do odmowy zamieszczenia lub usunięcia wprowadzonych informacji w przypadku ich niezgodności ze zdaniem poprzedzającym.
10. Kopiowanie, modyfikowanie, rozpowszechnianie lub wszelkie inne wykorzystywanie znajdujących się w Serwisie utworów, w rozumieniu Prawa autorskiego (z wyjątkiem korzystania z nich w ramach dozwolonego użytku) jest zabronione.
11. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za działania osób korzystających z Serwisu w sposób niezgodny z postanowieniami Regulaminu.

WARUNKI DOSTAWY CZĘŚCI ZAMIENNYCH

§ 8

1. Sprzedający przystępuje do wykonania Umowy sprzedaży po dokonaniu wpłaty całej Ceny za Części zamiennie przez Kupującego, na rachunek bankowy Sprzedającego wskazany w Formularzu zakupu i przesłaniu potwierdzenia wpłaty na adres kontakt@pomocnonstop.pl lub załączenie tego potwierdzenia na serwerze.
2. Nie później niż w ciągu 21 dni od otrzymania potwierdzenia wpłaty, o którym mowa w ust. 1, Sprzedający wysyła zamówione Części zamiennie w miejsce wskazane przez Kupującego oraz przesyła do Kupującego fakturę VAT w formie elektronicznej, na co Kupujący składając Zamówienie Części zamiennych wyraża zgodę.
3. Koszt dostawy Części zamiennych do Kupującego ponosi Sprzedający.
4. Kupujący jest zobowiązany do odebrania zamówionych Części zamiennych, w okresie o którym mowa w § 5 ust. 5 pkt 5) , a zmiana terminu odbioru Części zamiennych nastąpić może jedynie na podstawie pisemnej zgody Sprzedającego.
5. Ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia, zniszczenia lub pogorszenia jakości zamówionych Części zamiennych przechodzi na Kupującego z chwilą ich odebrania przez Kupującego lub osobę przez niego upoważnioną.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy sprzedaży, przyjęcie zwracanych Części zamiennych będzie potwierdzane przez Sprzedającego pisemnym protokołem zwrotu, podpisanym przez upoważnionych pracowników Sprzedającego i Kupującego. Przed odbiorem zwracanych Części zamiennych Sprzedający uprawniony będzie do sprawdzenia ich stanu technicznego, w tym stanu opakowania towarów. Każdy zwrot do siedziby Sprzedającego musi być opisany numerem zamówienia lub innym numerem nadanym przez Sprzedającego.

REKLAMACJE, UPRAWNIENIA Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY

§ 9

1. Użytkownikowi niebędącemu Konsumentem nie przysługują roszczenia z tytułu rękojmi za wady.
2. Użytkownik będący Konsumentem jest uprawniony do realizacji roszczeń z tytułu rękojmi za wady rzeczy na zasadach

- przewidzianych w Kodeksie cywilnym i postanowieniach Regulaminu.
4. Usługodawca udziela Użytkownikowi gwarancji na zakupione Części zamiennie na okres 24 miesiące od dnia doręczenia towaru.
 5. Gwarancja nie obejmuje wad Części zamiennych powstałych z przyczyn innych niż wady towaru tkwiące w nim w chwili nabycia towaru przez Użytkownika, w tym w szczególności powstałych po jego nabyciu przez Użytkownika z powodu uszkodzeń mechanicznych towaru, a także z przyczyn nieprawidłowego użytkowania, niezgodnego z instrukcją obsługi. Gwarancja nie obejmuje również towarów, w których po ich nabyciu dokonano jakichkolwiek zmian lub modyfikacji.
 6. Użytkownik jest zobowiązany do sprawdzenia, przy zachowaniu należytej staranności dostarczonych mu lub odebranych przez niego Części zamiennych, oraz do niezwłocznego poinformowania Usługodawcy o wszelkich wadach ilościowych, jakościowych.
 7. Usługodawca dołoży wszelkich starań w celu zapewnienia prawidłowego działania Serwisu oraz realizowanych Usług i udzieli pomocy w rozwiązywaniu problemów związanych z ich funkcjonowaniem.
 8. Użytkownikowi przysługuje prawo złożenia reklamacji, czyli wystąpienia kierowanego do Usługodawcy, w którym Użytkownik zgłasza zastrzeżenia dotyczące Usługi.
 9. Zgłoszenie reklamacji związane z Umową sprzedaży powinno zostać sporządzone na piśmie oraz złożone w siedzibie Usługodawcy lub wysłane listem poleconym, w każdym przypadku zgłoszenie powinno zawierać:
 - 1) dane Użytkownika;
 - 2) rodzaj i ilość Części zamiennych, których reklamacja dotyczy;
 - 3) szczegółowy opis wad ze wskazaniem na czym dana wada polega lub w jaki sposób się ona ujawnia;
 - 4) dokumentację fotograficzną wady/wad;
 - 5) numer faktury VAT wystawionej przez Usługodawcę;
 - 6) w przypadku Użytkownika będącego Konsumentem, informację czy zgłasza roszczenia z tytułu gwarancji, czy też rękojmi za wady rzeczy;
 - 7) wskazanie miejsca, w którym znajdują się Części zamienne w momencie złożenia reklamacji;
 - 8) podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Użytkownika.
 7. Zgłoszenie reklamacji niezwiązane z Umową sprzedaży powinno zostać sporządzone na piśmie oraz złożone w siedzibie Usługodawcy lub wysłane listem poleconym, w każdym przypadku zgłoszenie powinno zawierać:
 - 1) dane Użytkownika;
 - 2) określenie przedmiotu reklamacji;
 - 3) wskazania okoliczności, ze względu na które konsument składa reklamację;
 - 4) podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Użytkownika.
 8. Za datę złożenia reklamacji uznaje się datę jej wpływu do siedziby Usługodawcy.
 9. W przypadku złożenia reklamacji nieczytelnej, zawierającej sprzeczności lub niejasności, lub nie zawierające wszystkich danych, o których mowa w ust. 6 lub 7 Usługodawca albo osoba upoważniona do przyjmowania reklamacji poinformuje Klienta o konieczności jej uzupełnienia.
 10. W przypadku złożenia skutecznej reklamacji Użytkownik jest zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia Części zamiennych.
 11. Użytkownik jest zobowiązany do odpowiedniego opakowania oraz dostarczenia towaru do siedziby Usługodawcy na koszt Usługodawcy.
 12. Usługodawca zobowiązuje się do rozpatrzenia prawidłowo złożonej reklamacji oraz poinformowania o jej wynikach Użytkownika.
 13. Usługodawca udziela odpowiedzi na reklamację niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
 14. Odpowiedzi na zgłoszenia będą udzielane drogą pisemną na adres korespondencyjny Użytkownika.
 15. Wszelkie opinie odnoszące się do jakości Części zamiennych, wobec których została zgłoszona reklamacja sporządzone przez Użytkownika lub osoby trzecie nie są wiążące dla Usługodawcy oraz nie stanowią podstawy do uznania reklamacji.
 16. W przypadku uznania przez Usługodawcę reklamacji za zasadną, Usługodawca jest zobowiązany do:

- 1) naprawy wadliwych Części zamiennych, wymiany na towar tego samego rodzaju wolny od wad lub obniżenia ceny sprzedaży albo zwrotu Ceny sprzedaży;
 - 2) przekazania pisemnej decyzji Usługodawcy Użytkownikowi listem poleconym.
- Uwzględnienie reklamacji w powyższy sposób kończy procedurę reklamacyjną oraz wyłącza dalsze roszczenia Użytkownika wobec Usługodawcy.

POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ

§ 10

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Użytkownika będącego Konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
 - 1) http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;
 - 2) http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php;
 - 3) http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
2. Użytkownik będący Konsumentem posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - 1) Użytkownik będący Konsumentem uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej ze Sprzedawcą;
 - 2) Użytkownik będący Konsumentem uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Sprzedawcą;
 - 3) Użytkownik będący Konsumentem może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Sprzedawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich);
 - 4) Użytkownik będący Konsumentem, w celu polubownego rozwiązywania sporów, może również skorzystać z unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem internetowym: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

§ 11

1. Serwis zawiera treści chronione prawem autorskim, prawem własności przemysłowej oraz dobra niematerialne chronione prawem własności intelektualnej. Żadna z tych treści, w szczególności tekst, grafika, znaki towarowe, logotypy, ikony, zdjęcia, programy, prezentowane w Serwisie nie mogą być powielane ani rozpowszechniane w żadnej formie i w żaden sposób bez uprzedniego zezwolenia Usługodawcy. Użytkownik zobowiązuje się do wykorzystywania treści zamieszczonych w Serwisie wyłącznie do użytku własnego, wynikającego z Regulaminu.
2. Usługodawca ma prawo zablokować lub czasowo zawiesić dostęp do Serwisu na okres konieczny do usunięcia zaistniałych zagrożeń lub nieprawidłowości ze względów bezpieczeństwa oraz jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Usługodawcy.
3. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za każde naruszenie prawa lub szkodę wywołaną jego działaniami w Serwisie, w szczególności w przypadku posłużenia się nieprawidłowymi danymi, ujawnieniem informacji poufnej lub tajemnicy zawodowej/przedsiębiorstwa, naruszeniem dóbr osobistych, praw autorskich oraz praw pokrewnych.

4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) szkody spowodowane podaniem przez Użytkownika nieprawidłowych lub niepełnych danych lub informacji, w szczególności błędnych danych adresowych, adresu poczty elektronicznej, błędnych danych dotyczących Pojazdu będącego przedmiotem Zamówienia;
 - 2) niewykonanie bądź nienależyte wykonanie Usługi zbadania stanu technicznego Pojazdu w przypadku uniemożliwienia wykonania weryfikacji stanu technicznego Pojazdu przez właściciela lub posiadacza lub w przypadku podania nieprawdziwych, bądź niepełnych danych przez Zamawiającego;
 - 3) realizację Usługi, w której wykupiony wariant rozszerzony lub rozszerzony plus, skutkujący koniecznością sprawdzenia Pojazdu na stacji diagnostycznej lub warsztacie naprawczym lub specjalistycznym sprzętem do diagnostyki komputerowej, ale właściciel lub posiadacz Pojazdu nie wyraził na to zgody;
 - 4) zmiany techniczne Pojazdu, zmiany wyposażenia, szkody oraz usterki powstałe po wykonaniu Usługi lub późniejsze zmiany treści weryfikowanych ogłoszeń;
 - 5) skutki braku możliwości złożenia Zamówienia lub jego realizacji lub inne szkody powstałe na skutek siły wyższej, przy czym pod pojęciem siły wyższej rozumie się każdą nadzwyczajną okoliczność nie leżącą po stronie Usługodawcy, której zaistnienia nie dało się przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności;
 - 6) szkody spowodowane brakiem możliwości złożenia Zamówienia lub jego realizacji z powodu nieprawidłowego połączenia, braku połączenia, wady transmisyjnej, zakłóceń teletransmisyjnych, czasowej niedostępności Serwisu, nie spowodowanych zawinionym działaniem lub zaniechaniem, Usługodawcy;
 - 7) niezawinione przez siebie szkody powstałe z przyczyn leżących po stronie Użytkownika, w szczególności za szkody powstałe w następstwie działania Użytkownika w sposób sprzeczny z Regulaminem lub przepisami prawa.
5. Usługodawca zastrzega, że pomimo należytej staranności, wykrycie wszystkich usterek, wad, weryfikowanego Pojazdu lub wiarygodności i wystawianych ogłoszeń może być niemożliwe ze względu na aktualny stan wiedzy technicznej lub ograniczone możliwości stosowanych sprzętów pomiarowych.
6. Usługodawca zastrzega, że nie udziela żadnej gwarancji ani rękojmi dotyczących weryfikowanych Pojazdów, a będących przedmiotem sprawdzenia Usługodawcy, Eksperta lub Partnera.
4. Użytkownicy mają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
5. Skorzystanie z przysługujących uprawnień możliwe jest poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem e-mail: iodpomoc@pzu.pl.
6. Prawie każda strona internetowa wykorzystuje technologię plików cookie. Podczas wizyt na naszej stronie, na komputerze Użytkownika zapisywane są fragmenty kodu, w których zapisano ustawienia użytkownika. Służą one do zapewnienia optymalnej obsługi podczas wizyty na naszej stronie oraz umożliwiają szybszy i łatwiejszy dostęp do informacji. Przy następnej wizycie z tego samego urządzenia przeglądarka może sprawdzić, czy na urządzeniu zapisany jest odpowiedni plik cookie (tzn. plik zawierający nazwę strony) i przesłać zawarte w nim dane ponownie do strony, która zapisała ciasteczko. Dzięki temu można rozpoznać, że dany Użytkownik odwiedził ją w przeszłości, i w niektórych przypadkach dopasować prezentowaną treść do odbiorcy. Z uwagi na czas życia cookies i innych podobnych technologii, stosujemy dwa zasadnicze rodzaje tych plików:
 - 1) sesyjne - pliki tymczasowe przechowywane w urządzeniu końcowym Użytkownika do czasu wylogowania, opuszczenia strony internetowej i aplikacji lub wyłączenia oprogramowania (przeglądarki internetowej);
 - 2) stałe - przechowywane w urządzeniu końcowym Użytkownika przez czas określony w parametrach plików cookies lub do czasu ich usunięcia przez Użytkownika.
7. Ze względu na cel, jakiemu służą pliki cookies i inne podobne technologie, stosujemy ich następujące rodzaje:
 - 1) niezbędne do działania usługi i aplikacji - umożliwiające korzystanie z naszych usług, np. uwierzytelniające pliki cookies wykorzystywane do usług wymagających uwierzytelniania;
 - 2) pliki służące do zapewnienia bezpieczeństwa, np. wykorzystywane do wykrywania nadużyć w zakresie uwierzytelniania;
 - 3) wydajnościowe - umożliwiające zbieranie informacji o sposobie korzystania ze stron internetowych i aplikacji;
 - 4) funkcjonalne - umożliwiające "zapamiętanie" wybranych przez Użytkownika ustawień i personalizację interfejsu Użytkownika, np. w zakresie wybranego języka lub regionu, z którego pochodzi Użytkownik, rozmiaru czcionki, wyglądu strony internetowej i aplikacji itp.;
 - 5) reklamowe - umożliwiające dostarczanie Użytkownikom treści reklamowych bardziej dostosowanych do ich zainteresowań;
 - 6) statystyczne - służące do zliczania statystyk dotyczących stron internetowych i aplikacji.
8. Użytkownik może w każdej chwili usunąć umieszczone pliki cookie lub zablokować umieszczanie plików cookie za pomocą opcji dostępnych w jego przeglądarce internetowej. Usunięcie lub zablokowanie umieszczania plików cookie może spowodować utrudnienia korzystania z serwisu, a nawet uniemożliwić korzystanie z niektórych jego opcji. Zarządzanie i usuwanie plików cookie różni się w zależności od używanej przeglądarki. Dokładne informacje na ten temat można uzyskać, korzystając z funkcji Pomoc w przeglądarce. Większość przeglądarek oferuje możliwość akceptowania lub odrzucania wszystkich plików cookie, akceptowania tylko niektórych rodzajów albo informowania użytkownika za każdym razem, gdy strona internetowa próbuje je zapisać. Użytkownik może również z łatwością usuwać pliki cookie, które zostały już zapisane na urządzeniu przez przeglądarkę. Zmiana warunków przechowywania lub otrzymywania plików cookies jest możliwa poprzez konfigurację ustawień w przeglądarkach internetowych.
9. Dane osobowe Użytkowników mogą być udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
10. Dane osobowe Użytkowników mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, m.in. dostawcom usług IT, podmiotom przetwarzającym dane w celu windykacji należności, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami Administratora.
11. Dane osobowe Użytkowników będą przechowywane przez

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 12

1. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy albo Umowy sprzedaży.
2. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest PZU Pomoc. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail iodpomoc@pzu.pl.
3. Dane osobowe Użytkowników są przetwarzane w celu:
 - 1) wykonania Umowy albo Umowy sprzedaży podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania Umowy albo Umowy sprzedaży;
 - 2) marketingu bezpośredniego produktów i usług własnych Administratora oraz jego partnerów – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest prowadzenie marketingu bezpośredniego swoich usług;
 - 3) obrony przez ewentualnymi roszczeniami związanymi z zawartą z Panią/Panem Umową albo Umową sprzedaży – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość obrony przed kierowanymi do niego roszczeniami;
 - 4) wypełniania przez administratora obowiązków dotyczących przechowywania dowodów księgowych dotyczących umów – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości.

okres przedawnienia roszczeń wynikający z zawartej Umowy lub wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych dotyczących Umowy. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest zgoda, dane osobowe będą przetwarzane do czasu jej wycofania.

11. Użytkownicy mają prawo wniesienia skargi do UODO gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
12. Poddanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia Umowy albo Umowy sprzedaży. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest niemożność realizacji Umowy albo Umowy sprzedaży.

PRAWO ODSTĄPIENIA

§ 13

1. Zamawiający będący konsumentem w rozumieniu art. 22(1) Kodeksu cywilnego, który złożył Zamówienie albo Zamówienie Części zamiennych i zawarł Umowę albo Umowę Sprzedaży, może od niej odstąpić bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, a w przypadku Umowy sprzedaży w terminie 14 dni od dnia otrzymania Części zamiennych.
2. Prawo do odstąpienia bez podania przyczyny wygasa:
 - 1) po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1;
 - 2) w przypadku wykonania w pełni Usługi, jeżeli Klient został poinformowany przed rozpoczęciem spełnienia świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy i wyraził na to zgodę.
3. Formularz odstąpienia od Umowy i Umowy Sprzedaży, stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
4. Użytkownik przesyła formularz, o którym mowa w pkt. 3 na adres kontakt@pomocnonstop.pl lub za pośrednictwem Formularza kontaktowego dostępnego w serwisie internetowym lub listem poleconym na adres siedziby Usługodawcy.
5. Usługodawca potwierdza Użytkownikowi otrzymanie formularza, o którym mowa w ust. 3, niezwłocznie nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego, w odpowiedzi na wiadomość Użytkownika lub za pośrednictwem listu poleconego.
6. W przypadku realizacji uprawnienia do odstąpienia od Umowy albo Umowy sprzedaży, o którym mowa w ust. 1, Umowę albo Umowę sprzedaży uznaje się za niezawartą.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy sprzedaży, Użytkownik zwraca na swój koszt do Usługodawcy, Części zamienne wraz ze wszystkimi akcesoriami oraz dokumentacją, najpóźniej 14 dnia od dnia złożenia Usługodawcy oświadczenia o odstąpieniu od Umowy sprzedaży.
8. Po otrzymaniu od Użytkownika przez Usługodawcę formularza odstąpienia od Umowy sprzedaży, o którym mowa w ust. 3 Usługodawca zwraca Użytkownikowi niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy sprzedaży, Cenę za Części zamienne. Koszty przesyłki oraz ryzyko związane z odesłaniem Części zamiennych ponosi Użytkownik.
9. Usługodawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych przez Użytkownika do chwili otrzymania Części zamiennych z powrotem lub dostarczenia przez Użytkownika dowodu ich odesłania, w zależności od tego, które zdarzenia nastąpi wcześniej.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy sprzedaży, przyjęcie zwracanych Części zamiennych będzie potwierdzane przez Usługodawcę pisemnym protokołem zwrotu, podpisanym przez upoważnionych pracowników Usługodawcy i Użytkownika. Przed odbiorem zwracanych Części zamiennych Usługodawca uprawniony będzie do sprawdzenia ich stanu technicznego, w tym stanu opakowania towarów. Każdy zwrot do siedziby Usługodawcy musi być opisany numerem zamówienia lub innym numerem nadanym przez Usługodawcę.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy Usługodawca zwraca Użytkownikowi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Cenę.
12. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Użytkownik, chyba że Użytkownik zgodzi się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się

dla niego z żadnymi kosztami.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. Usługi świadczone na podstawie niniejszego Regulaminu będą świadczone na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Rozstrzygnięcie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem, zostanie poddane sądowi właściwemu według siedziby Usługodawcy, z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do Konsumentów spory te będą rozpoznawane przed sądem właściwym według przepisów kodeksu postępowania cywilnego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.
4. Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Informacja o przyczynach zmiany Regulaminu oraz wszelkie zmiany będą zamieszczane na stronie www.pomocnonstop.pl i będą wchodzić w życie z dniem ich publikacji. Regulamin może zostać zmieniony:
 - 1) w sytuacji zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) w sytuacji uznania postanowień Regulaminu za niedozwolone;
 - 3) w sytuacji realizacji obowiązku wynikającego z prawomocnego orzeczenia sądu lub decyzji organów administracji;
 - 4) ze względów bezpieczeństwa, w tym mających na celu uniemożliwienie korzystania z usługi w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub z Regulaminem;
 - 5) związanych z postępem technicznym lub technologicznym, obejmujących zmiany w systemach Sprzedającego;
 - 6) w sytuacji połączenia, podziału albo przekształcenia Sprzedającego albo zmiany innych danych identyfikacyjnych Sprzedającego wskazanych w niniejszym Regulaminie (w zakresie niezbędnym do aktualizacji takich danych);
 - 7) w sytuacji konieczności ochrony uzasadnionych interesów Użytkowników – w zakresie do tego niezbędnym;
 - 8) w sytuacji poprawy ochrony prywatności i zapobiegania nadużyciom – w zakresie do tego niezbędnym;
 - 9) w sytuacji wprowadzenia nowych lub rozszerzenia istniejących funkcjonalności Serwisu – w zakresie do tego niezbędnym;
 - 10) w celu usprawnienia obsługi.
5. Regulamin stanowi integralną część zawieranej między Użytkownikiem a Administratorem Umowy lub Umowy Sprzedaży.
6. Aktualna wersja Regulaminu dostępna jest dla Użytkownika w zakładce Regulamin.
7. Podczas realizacji Zamówienia albo Zamówienia Części Zamiennych Użytkownika obowiązuje Regulamin zaakceptowany przez niego przy składaniu Zamówienia albo Zamówienia Części zamiennych. Za wyjątkiem sytuacji, kiedy Użytkownik uzna go za mniej korzystny od aktualnego i poinformuje Usługodawcę o wyborze aktualnego jako obowiązującego.
8. Regulamin wydano na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
9. Regulamin obowiązuje od dnia 1 lipca 2019 r.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz identyfikacji
- 2) Załącznik nr 1 – Formularz zakupu
- 3) Załącznik nr 2 – Formularz odstąpienia od Umowy

FORMULARZ IDENTYFIKACJI
(ZAŁĄCZNIK NR 1 REGULAMINU ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ)



Numer szkody

Imię i Nazwisko / nazwa firmy

Nr kontaktowy / adres e-mail

Dokładna nazwa, nr/kod zamawianych części zamiennych i ich ilość – **wypełnia Klient**

Adnotacje – **wypełnia Usługodawca**

Czas ważności oferty – **wypełnia Usługodawca**

Oświadczam, iż jestem / nie jestem* uprawniony/a do dokonywania czynności prawnych w imieniu Użytkownika.

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na wystawianie i przesyłanie przez PZU Pomoc Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie faktur VAT, duplikatów faktur oraz korekt faktur w formie elektronicznej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej (Dz.U. 2010r Nr 249, poz. 1661).

Oświadczam, iż zapoznałem/am / nie zapoznałem/am* się z Regulaminem świadczenia usług drogą elektroniczną zamieszczonym na stronie internetowej i akceptuję / nie akceptuję* w całości jego postanowienia. Mam świadomość, iż regulamin stanowi integralną część zawieranej z Usługodawcą Umowy Sprzedaży.

*zaznacz właściwe

Podpis osoby uprawnionej / pieczęć Zamawiającego



FORMULARZ ZAKUPU

(ZAŁĄCZNIK NR 2 REGULAMINU ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ)



Numer szkody

Imię i Nazwisko / nazwa firmy

Nr kontaktowy / adres e-mail

Wnioskowany termin dostawy części zamiennych

Adres dostawy

Dokładna nazwa, nr/kod zamawianych części zamiennych, ich ilość i cena

Złożenie Zamówienia Części zamiennych wiąże się z obowiązkiem zapłaty Ceny. Płatność za Części zamienne należy realizować na należący do PZU Pomoc Spółka Akcyjna rachunek bankowy w Banku Millennium SA o numerze 41 1160 2202 0000 0001 8459 5916.

Oświadczam, iż zapoznałem/am / nie zapoznałem/am* się z Regulaminem korzystania z serwisu Pomoc Non Stop zamieszczonym na stronie internetowej i akceptuję / nie akceptuję* w całości jego postanowienia. Mam świadomość, iż regulamin stanowi integralną część zawieranej z Usługodawcą Umowy Sprzedaży.

*zaznacz właściwe

Podpis osoby uprawnionej / pieczęć Zamawiającego



OŚWIADCZENIE O ODSZTĄPIENIU OD UMOWY
(ZAŁĄCZNIK NR 3 REGULAMINU ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ)



Dane Klienta - imię i nazwisko / nazwa firmy

Nr kontaktowy / adres e-mail

Do:

PZU Pomoc SA
Al. Jana Pawła II 24
00-133 Warszawa

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że odstępuję od Umowy sprzedaży części zamiennych / Umowy o świadczenie następującej usługi*:

.....
.....

Numer zamówienia:

Data zawarcia umowy:

*zaznacz właściwe

Data i podpis osoby uprawnionej

